

OGGETTO: Richiesta di nulla osta ad abbattimento alberature ai sensi degli artt. 6 e 9 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato.

Io sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____
Tel. _____
Email _____
C.F. _____
in qualità di _____

CHIEDO

ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato, il nulla osta all'abbattimento dei seguenti alberi:

numero _____
specie _____
ubicati a Budrio in via _____ n. _____

per i seguenti motivi previsti dall'art. 9 comma 1 del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato [nota 1]:

di cui:

- n. _____ di circonferenza fino a 100 cm compresi;
n. _____ di circonferenza fino a 200 cm compresi;
n. _____ di circonferenza superiore a 200 cm;

DICHIARO

- ☒ che le piante che si intende abbattere non appartengono a piantate di cui all'art. 7 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato;
- ☒ che procederò all'abbattimento previo assenso di codesto Ente o comunque decorsi 30 giorni dalla data di registrazione al protocollo comunale della presente domanda, ai sensi dell'art. 9, comma 6 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato;

DICHIARO INOLTRE

[Selezionare obbligatoriamente una delle due opzioni seguenti]

- ☐ *[Opzione 1]* **di essere disposto alla sostituzione degli alberi abbattuti con piante di altezza non inferiore a 2 m o circonferenza minima di cm 14 misurata ad 1 metro dal colletto**, da impiantare in conformità con quanto previsto al capitolo III del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, nel rispetto delle norme contenute nel Codice della Strada e del Codice Civile, e secondo le indicazioni fornite da codesto Ente [nota 2],

OPPURE IN ALTERNATIVA

- ☐ *[Opzione 2]* **di NON poter adempiere alla sostituzione delle piante** per i seguenti motivi previsti dall'art. 9, comma 11 del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato [nota 3]:
-
-
-

In tal caso il Comune potrà procedere alla richiesta di pagamento di 349,00 € PER OGNI ALBERO NON SOSTITUITO [nota 2], entro 30 giorni dalla data di registrazione al protocollo comunale della presente domanda, corrispondenti alla somma commisurata al valore di un esemplare da porre a dimora in area comunale, comprensivo delle spese di piantagione, come previsto dall'art. 9 comma 11 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, valutato sulla base della pubblicazione «Prezzi informativi delle opere edili in Bologna», edita dalla Camera di Commercio di Bologna, aggiornamento 2018.

ELENCO ALLEGATI:

- ☐ **fotocopia del documento d'identità del richiedente (obbligatoria);**
- ☐ **documentazione fotografica (obbligatoria almeno una foto per ogni albero di cui è richiesto l'abbattimento ed una foto della zona in cui sono ubicati gli alberi);**
- ☐ **copia del versamento dei diritti di segreteria;**
- ☐ relazione dello stato fitosanitario;
- ☐ planimetria;
- ☐ altra documentazione _____
-

Luogo e data, _____

IL RICHIEDENTE

(firma del richiedente)

NOTE – MODALITÀ DI PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA:

Il pagamento del Diritti di Segreteria dovrà essere eseguito attraverso la piattaforma pubblica **PAGOPA**, nel seguente modo:

1. Accedere al Portale dei Pagamenti del Comune di Budrio disponibile al sito: <https://budrio.comune.pluginpay.it/>
2. Andare alla sezione "PAGAMENTO SPONTANEO";
3. Selezionare dall'elenco la voce "DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA URBANISTICA";
4. Inserire i dati del pagamento e i dati anagrafici necessari per la definizione del versamento;

Al termine della procedura scegliere se:

- a) effettuare la stampa del relativo documento, completo di IUV (Identificativo Posizione), barcode e QR-code, necessari per il pagamento presso:
 - tutti gli Uffici Postali del territorio;
 - le tabaccherie con circuito Banca 5 e i punti vendita SisalPay, LIS Paga (Lottomatica), PayTipper, etc.;
 - le banche e gli altri prestatori di servizio di pagamento (PSP) aderenti all'iniziativa tramite gli altri canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: sportello fisico, ATM, Mobile banking, Phone banking);
- b) procedere con il pagamento online, scegliendo tra i diversi strumenti di pagamento disponibili direttamente online:
 - carta di credito/debito sui principali circuiti (Visa, MasterCard, etc.);
 - conto corrente con bonifico bancario anche utilizzando il circuito MyBank (se la propria banca ha attivato questo servizio);
 - altri metodi di pagamento, come PayPal, SatisPay o Bancomat Pay.

MODALITÀ DI PAGAMENTO CONTRIBUTO COMPENSATIVO ABBATTIMENTO:

Il pagamento del Diritti di Segreteria dovrà essere eseguito attraverso la piattaforma pubblica **PAGOPA**, nel seguente modo:

5. Accedere al Portale dei Pagamenti del Comune di Budrio disponibile al sito: <https://budrio.comune.pluginpay.it/>
6. Andare alla sezione "PAGAMENTO SPONTANEO";
7. Selezionare dall'elenco la voce "CONTRIBUTO COMPENSATIVO ABBATTIMENTO";
8. Inserire i dati del pagamento e i dati anagrafici necessari per la definizione del versamento;

Al termine della procedura scegliere se:

- c) effettuare la stampa del relativo documento, completo di IUV (Identificativo Posizione), barcode e QR-code, necessari per il pagamento presso:
 - tutti gli Uffici Postali del territorio;
 - le tabaccherie con circuito Banca 5 e i punti vendita SisalPay, LIS Paga (Lottomatica), PayTipper, etc.;
 - le banche e gli altri prestatori di servizio di pagamento (PSP) aderenti all'iniziativa tramite gli altri canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: sportello fisico, ATM, Mobile banking, Phone banking);
- d) procedere con il pagamento online, scegliendo tra i diversi strumenti di pagamento disponibili direttamente online:
 - carta di credito/debito sui principali circuiti (Visa, MasterCard, etc.);
 - conto corrente con bonifico bancario anche utilizzando il circuito MyBank (se la propria banca ha attivato questo servizio);
 - altri metodi di pagamento, come PayPal, SatisPay o Bancomat Pay.

PER CHIARIMENTI E INFORMAZIONI:

Settore Sviluppo del Territorio, Servizio Ambiente-Patrimonio

Riceve su appuntamento e-mail: ambiente@comune.budrio.bo.it

MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA:

- consegna per posta raccomandata A/R a:
Comune di Budrio, Settore Sviluppo Territorio - Servizio Ambiente-Patrimonio
P.zza Quirico Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
- consegna a mano a:
Comune di Budrio, URP Ufficio Relazioni con il Pubblico,
P.zza Q. Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
- tramite PEC all'indirizzo: comune.budrio@cert.provincia.bo.it

NOTE:

NOTA 1: **Art. 9 comma 1** del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato:

“L’abbattimento di alberature salvaguardate è consentito, di norma, solo nei casi comprovati di stretta necessità, quali: accertato pericolo per persone e/o cose, alberature in stato vegetativo irrimediabilmente compromesso, alberature che causano danni a strutture edili o sottoservizi, diradamenti necessari alla sopravvivenza di gruppi arborei troppo fitti o miranti ad una riqualificazione paesaggistica del luogo, nel caso di attuazione di concessioni edilizie approvate dal Comune, in occasione di riorganizzazioni aziendali per miglioramenti culturali.”

NOTA 2: Ai sensi dell’**Art. 9 comma 8** del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato, nel caso di abbattimento di alberi particolarmente interessanti per dimensioni o tipo di specie, oppure considerati di pregio, è facoltà dell’amministrazione prescrivere la messa a dimora di un numero superiore di alberi rispetto a quelli abbattuti nel rispetto delle seguenti proporzioni:

ALBERO ABBATTUTO	IMPIANTO IN SOSTITUZIONE
Circonferenza fino a 100 cm compresi	n. 1 albero
Circonferenza fino a 200 cm compresi	n. 2 alberi
Circonferenza oltre 200 cm	n. 3 alberi

La dimensione minima degli alberi da impiantare in sostituzione dovrà essere: altezza 2 m o circonferenza 14 cm. L’importo indicato di 349,00 € è al netto di eventuali aggiornamenti ISTAT.

NOTA 3: **Art. 9 comma 11** del Regolamento Comunale Regolamento del Verde Pubblico e Privato:

“Qualora si verifichi che gli impianti in sostituzione siano impossibili o inattuabili per l’elevata densità arborea o per carenza di spazio o di condizioni idonee, l’Amministrazione Comunale può rinunciare a prescrivere la sostituzione degli alberi abbattuti e farli piantare a spese del proprietario in area di proprietà comunale. Il sito di impianto, le tecniche opportune e le qualità degli alberi saranno prescritti dal Servizio Ambiente. In alternativa potrà essere disposto il pagamento, in base al listino ufficiale delle opere edili della Camera di Commercio di Bologna di una somma commisurata al valore degli alberi da porre a dimora, tenendo conto inoltre delle spese di piantagione in area pubblica.”